様式２－１

令和　5 年　4 月　11 日

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ぐりーんぴーす
住　所	福岡県筑紫野市大字永岡1021-2-304
電話番号	092-555-6572

事業所番号	4011700210
管理者名	平田　晴久
対象年度	令和4年度

（Ⅰ）労働時間

①1日の平均労働時間が７時間以上		40 点
②1日の平均労働時間が６時間以上７時間未満		
③1日の平均労働時間が５時間以上６時間未満		
④1日の平均労働時間が４時間30分以上５時間未満		
⑤1日の平均労働時間が４時間以上４時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が３時間以上４時間未満		
⑦1日の平均労働時間が２時間以上３時間未満		
⑧1日の平均労働時間が２時間未満		

①80点 ②70点 ③55点 ④45 点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

（Ⅱ）生産活動

①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		5 点
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

（Ⅲ）多様な働き方（※）

◎	①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		35 点
	就業規則等で定めている		
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ	○	
◎	②利用者を職員として登用する制度		
	就業規則等で定めている	○	
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ		
	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
	就業規則等で定めている		
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ		
	④フレックスタイム制に係る労働条件		
	就業規則等で定めている		
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ		
	⑤短時間勤務に係る労働条件		
	就業規則等で定めている		
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ		
◎	⑥時差出勤制度に係る労働条件		
	就業規則等で定めている		
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ	○	
◎	⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
	就業規則等で定めている		
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ	○	
◎	⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
	就業規則等で定めている		
	就業規則等で定めており、前年度の実績があ	○	
	小計（注1）	9	

（※）任意の５項目を選択すること　（注1）8以上:35点、6～7：25点、1～5：15点

（Ⅳ）　支援力向上（※）

◎	①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		25 点
	参加した職員が１人以上半数未満であった		
	参加した職員が半数以上であった	○	
	②研修、学会等又は学会誌等において発表		
	１回の場合		
	２回以上の場合		
◎	③視察・実習の実施又は受け入れ		
	いずれか一方のみの取組を行っている		
	いずれの取組も行っている	○	
	④販路拡大の商談会等への参加		
	１回の場合		
	２回以上の場合		
◎	⑤職員の人事評価制度		
	人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
	⑥ピアサポーターの配置		
	ピアサポーターを職員として配置している		
	⑦第三者評価		
	過去３年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
	都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
	小計（注2）	6	

（※）任意の５項目を選択すること　（注2）8以上:35点、6～7：25点、1～5：15点

（Ⅴ）地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	40
生産活動	5点		20点		25点		40点		5
多様な働き方	0点		15点		25点		35点		35
支援力向上	0点		15点		25点		35点		25
地域連携活動	0点				10点				10

合計
115 点　／２００点

様式２－２

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	23,198	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,769	人	利用者の１日の平均労働時間数	4	時間

（Ⅱ）生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	3,385,545	円	利用者に支払った賃金総額	21,694,684	円	収支	▲ 18,309,139	円

前年度　（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	4,339,207	円	利用者に支払った賃金総額	20,528,720	円	収支	▲ 16,189,513	円

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（4年度）における実績（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数　1 名
※取得を進めた免許等：ﾄﾞｯﾄｺﾑﾏｽﾀｰ（ﾍﾞｰｼｯｸ）
制度の活用内容：
NTTが主催する、社会人として必須のICTｽｷﾙが身に付く資格の金額面の援助。

②利用者を職員として登用する制度

◎職員として登用した人数　● 名
◎うち1名は雇用継続期間が６月に達している　□
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している　□
※登用した日　●年　●月　●日
勤務形態：　〇〇〇
就業時間：　●時●分～●時●分
職務内容：　〇〇〇

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数　● 名
※実施した期間：●月●日～●月●日
就業時間（在宅勤務）：●時●分～●時●分
職務内容：　〇〇〇

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数　● 名
※実施した期間：●月●日～●月●日
就業時間（コアタイム）：●時●分～●時●分
職務内容：　〇〇〇

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数　● 名
※実施した期間：●月●日～●月●日
就業時間（短時間）：
職務内容：

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数　1 名
※実施した期間：1月13日～●月●日
就業時間（早出の場合）：●時●分～●時●分
就業時間（遅出の場合）：11時00分～16時00分
職務内容：　内職加工・DM作成

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数　1 名
◎計画的付与制度を活用した人数　● 名
※取得した制度　有給休暇の時間単位取得　〇
計画的付与制度　□
取得した期間：4月1日～4月8日
取得日数・時間　●日　4時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数　1 名
※取得した内容：　入院の為、傷病休暇扱い
取得した期間：6月3日～10月12日
就業時間：　10時00分～15時00分
職務内容：　内職加工・DM作成

（※）当該制度等を活用した任意の１名の実績を記載

（Ⅳ）　支援力向上

前年度（4年度）における実績（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している　〇
◎研修実施回数　外部　1回／内部　●回
対象職員数　6 人
うち研修受講者数　4 人
※研修名　「体調不良です」への対応
研修講師　池田　真砂子
実施日・受講者数　3 月　11 日　4 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数　● 回
※研修、学会等名　〇〇〇
実施日　● 月 ● 日
※学会誌等名　〇〇〇
掲載日　● 月 ● 日
発表テーマ　〇〇〇

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している　〇
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている　〇
※先進的事業者名　（株）福岡丸福水産
実施日/ 参加者数　3 月　25 日　1 人
※他の事業所名　（株）ｸﾞｯﾄﾞﾗｲﾌ
実施日/ 参加者数　4 月　19 日　2 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会等への参加回数　● 回
※商談会等名　〇〇〇
主催者名　〇〇〇
日時　● 月 ● 日
内容　〇〇〇

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している　〇
◎当該人事評価制度を周知している　〇
人事評価制度の制定日　3 年　4 月　9 日
人事評価制度の対象職員数　7 名
うち昇給・昇格を行った者　7 名
当該人事評価制度の周知方法
書面

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している　□
◎当該ピアサポーターは「障害者ﾋﾟｱｻﾎﾟｰﾄ研修」を受講している　□
※配置期間　●月●日～●月●日
就業時間
職務内容　〇〇〇

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去３年以内に福祉サービス第三者評価を受けている　□
※評価を受けた日　● 月 ● 日
第三者評価機関　〇〇〇

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている　□
※認証を受けた日　● 月 ● 日
規格等の内容　〇〇〇

（※）実績のうち１事例を記載

必要に応じて行を増やす等、各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

様式１

令和5　　年　4　月　11　日

就労継続支援Ａ型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ぐりーんぴーす
住　所	福岡県筑紫野市大字永岡1021-2-304
電話番号	092-555-6572

事業所番号	4011700210
管理者名	平田　晴久
対象年度	令和4年度

地域連携活動の概要

＜活動内容＞

活動場所：福岡市・筑紫野市

オフィスビル

実施日程：令和4年4月1日～令和5年3月31日

稼働：上記期間内事業所開所日

実施内容：巡回清掃

　　設備点検

利用者数：7～8名(1日3～4名程度で実施)

＜目的＞

人員不足を課題とする地域企業様へ、人材提供するとともに企業様の業績向上に貢献する。

施設外にて就労することで、作業スキルの向上及び社会的コミュニケーション等のスキル向上、仕事の意義の獲得を目的とする。また、利用者自身の達成感を向上させ就労意欲の拡大に努める。

＜成果＞

実施により、企業様からは人員不足解消及び作業内容に関して喜んで頂けている。

利用者にとっては、作業を通して美化活動の視点を獲得できていきている。まだまだ不慣れな利用者もいるが、作業を通して「綺麗にする」「先方に心地よく仕事をしてもらう」という、意識獲得から得られるよう引き続き行っていく。先方企業様での清掃研修・販路拡大商談について参加しこちらから清掃受託の提案をし、結果として新たな現場の獲得につながった。

作業の種類によっては、障がい特性上うまく進行しないものもあるため作業スキルの向上を課題とする。

＜活動の様子＞

連携先の企業等の意見または評価

ぐりーんぴーす様には主に巡回清掃の作業を行ってもらっています。

少子高齢化によるビルメンテナンス業界の人手不足は未だ深刻で、続くコロナ禍で海外からの学生や実習生の減少に伴い、ビルメンテナンス業界は依然として大変です。

契約当初から協力してもらっていますが、丁寧な作業はもちろんのこと、臨時でのゴミ回収や電球の交換等、非常に助かっています。

AIの時代になりつつあり、この先なくなってしまう仕事もあるかとは思いますが、清掃業は人の手に頼らざるを得ない部分が大きく、やはり清掃はマンパワーありきです。また、先述した海外からの実習生は元に戻りきっていないようですが、日本に一時的にでも住む海外の人は増えており、特に福岡はアジアの玄関口として中国をはじめ東南アジアの方もかなり増えてきました。それに従い、文化の違いもありゴミの出し方や入居のマナーも、お世辞にも良いとは言えない部分があります。夏場のゴミ置き場の清掃など、害虫を目の当たりにすることも多い中、作業してくださり有難うございます。

また、こちらからの清掃依頼に加えて、ぐりーんぴーすさんの方からもご提案いただき助かっております。

連携先企業名	光栄建物管理株式会社	担当者名	柿原　健介